Приложение 1
к приказу
№ 1193 от 15.11.2021 г.

Алгоритм составления рейтинга студентов для назначения государственных академических стипендий в повышенном размере за учебную, научно-исследовательскую, общественную, культурно-творческую и спортивную деятельность

1. Общие положения

1.1. Алгоритм составления рейтинга студентов для назначения государственной академической стипендии в повышенном размере за учебную, научно-исследовательскую, общественную, культурно-творческую и спортивную деятельность (далее – Алгоритм, повышенная государственная академическая стипендия, соответственно) определяет критерии и порядок оценивания достижений студента в каждой из номинаций.

1.2. Алгоритм подготовлен на основании Правил назначения государственной академической стипендии в повышенном размере за учебную, научно-исследовательскую, общественную, культурно-творческую и спортивную деятельность студентам ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее – Университет, СФУ, Сибирский федеральный университет).

1.3. Заявка на получение повышенной государственной академической стипендии формируется студентом в электронном виде через систему личного кабинета на платформе сервиса «Мой СФУ» (www.i.sfu-kras.ru) в два этапа: 1 этап - подача достижений на верификацию в течение одного месяца после прошедшего мероприятия и в течение месяца с момента получения подтверждающих документов для систематической; 2 этап - формирование заявки из верифицированных достижений.

1.4. Под термином «достижение» следует понимать успех студента в чем-либо, который имеет значение для университета и должен презентовать студента как обучающегося Сибирского федерального университета. Достижение должно быть подтверждено документально.

1.5. Стипендиальная комиссия СФУ имеет право утверждать списки достижений, которые не учитываются при назначении повышенной государственной академической стипендии.

Специально созданная приказом ректора комиссия по каждой номинации имеет право утверждать мероприятия, которые не учитываются при назначении повышенной государственной академической стипендии. Мероприятия и достижения не учитываются, если они не соответствуют пункту 1.4. Алгоритма.

1.6. Рейтинг в заявленной номинации формируется в соответствии с набранной суммой баллов по всем критериям данной номинации. Позиция в рейтинге студентов обуславливает приоритет при назначении повышенной государственной академической стипендии по номинации.

1.7. При формировании рейтинга в номинации учитывается давность достижения студента с учетом понижающего коэффициента. Баллы,

начисленные за достижения, полученные ранее, чем за полгода до проведения заявочной кампании, будут учтены с коэффициентом 0,5. Достижения студента, полученные в течение полугода, предшествующего проведению заявочной кампании, учитываются без учета понижающего коэффициента.

1.8. Достижения студента, подтверждающие его профессиональную деятельность как работника[1] какой-либо организации, не могут учитываться при назначении повышенных государственных академических стипендий за учебную, научно-исследовательскую, общественную, культурно-творческую и спортивную деятельность.

1.9. Достижение студента следует относить к одной из пяти номинаций, при условии соответствия критериев достижения заявленной номинации.

1.10. Деятельность[2], которую студент выполнял за определенную плату, не может учитываться при назначении повышенных государственных академических стипендий за учебную, научно-исследовательскую, общественную, культурно-творческую и спортивную деятельность.

1.11. Стипендиальная комиссия СФУ вправе запросить оригинал документа, если его подлинность вызывает сомнение. В случае отказа или не предоставления оригинала, документ считается недействительным.

1.12. Недостоверная информация, предоставленная студентом, рассматривается как подделка документов и предусматривает ответственность в соответствии с законодательством РФ.

1.13. Студент, умышленно предоставляющий недостоверную информацию, в том числе поддельные документы, обязан отозвать заявку на государственную академическую стипендию в повышенном размере, а также лишается права подачи заявки в течение двух последующих назначений.

1.14. Студент, имеющий продление сроков промежуточной аттестации по уважительной причине, не может участвовать в конкурсе на получение повышенной государственной академической стипендии.

2. Номинация «за учебную деятельность»

2.1. Количество баллов за полученные студентом оценки только «отлично» по итогам двух следующих друг за другом промежуточных аттестаций[3], предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, рассчитывается по формуле:

$$\text{Количество баллов} = N*d*0{,}2+M, \quad (1)$$

где:

N – количество успешно пройденных аттестаций;

---

[1] Работник – физическое лицо, осуществляющее трудовую деятельность в соответствии с трудовым договором и получающее заработную плату.

[2] Здесь термин «деятельность» следует понимать как определенное задание или перечень заданий, за которое (-ые) студент несёт персональную ответственность и отчитывается по мере их выполнения.

[3] При наличии в двух следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине (академическая задолженность, которая была ликвидирована) повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности не назначается.

d – средний балл зачетной книжки по успешно пройденным промежуточным аттестациям за весь период обучения;

0,2 – расчетный коэффициент;

М – сумма баллов в соответствии с Таблицей 2.

Пример расчета количества баллов студента, имеющего средний балл зачетной книжки 5,0 по итогам 8 промежуточных аттестаций, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Пример расчёта количества баллов студента по формуле 1

№ п/п	Количество успешно пройденных аттестаций, N	Средний балл зачетной книжки, d	Расчетный коэффициент	Количество баллов
1.	8	5,0	0,2	8
2.	7			7
3.	6			6
4.	5			5
5.	4			4
6.	3			3
7.	2			2

При наличии сертификата Массовых открытых онлайн-курсов (МООК[4]) количество баллов[5] рассчитывается в соответствии с таблицей 2:

Таблица 2 – Количество баллов за получение сертификата МООК

№ п/п	Уровень онлайн-курса	Количество баллов
1	Зарубежный	5
2	Российский	3

Расчет среднего балла зачётной книжки по успешно пройденным промежуточным аттестациям за весь период обучения (d) производится по формуле:

$$d = \frac{\sum A}{n}, \quad (2)$$

где:

А – отметки за все пройденные аттестации (в том числе, за практики, курсовые работы/проекты);

n – количество отметок (в том числе, за практики, курсовые работы/проекты).

2.2. Количество баллов за полученную награду (приз) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы, а также

[4] Подтверждающим документам является сертификат образовательной организации и провайдеров МООК, признанные СФУ. Максимальное количество учитываемых сертификатов МООК в заявке – не более двух. Подробности: edu.sfu-kras.ru›elearning/open-courses-credit

[5] Сертификат МООК учитываются только при подаче заявки по критерию 2.1. настоящего Алгоритма.

за признание студента победителем или призером[6] олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия[7], направленного на выявление учебных достижений, проведённых в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии представлено в таблице 3 и рассчитывается по формуле:

$$\text{Количество баллов} = N*d*0{,}2 + \sum B, \quad (3)$$

где:

N – количество успешно пройденных аттестаций;

d – средний балл зачетной книжки по успешно пройденным промежуточным аттестациям за весь период обучения;

0,2 – расчетный коэффициент.

∑B – сумма баллов в соответствии с таблицей 3.

Таблица 3 – Количество баллов, устанавливаемое за достижения в учебной деятельности в соответствии с уровнем/этапом[8]/видом[9] мероприятия:

№ п/п	Уровень мероприятия	Вид мероприятия, место							
		Профильный				Предметный			
		1	2	3	лауреат	1	2	3	лауреат
		Количество баллов							
1	Международный								
	- заключительный этап	20	18	16	14	10	9	8	7
	- полуфинал	13	12	11	10	7,5	6	5,5	5
	- отборочный этап	7	6	5	4	3,5	3	2,5	2
2	Всероссийский								
	- заключительный этап	16	14	12	10	8	7	6	5
	- полуфинал	10	9	8	7	5	4,5	4	3,5
	- отборочный этап	6	5	4	3	3	2,5	2	1,5
3	Ведомственный[10]	12	10	8	6	6	5	4	3

[6] Сертификаты/дипломы участника, свидетельствующие об участии в конкурсе (олимпиаде, чемпионате и т.п.) или о прохождении курсов обучения к документам, признающим студента победителем или призером, не относятся.

[7] Максимальное количество учитываемых в заявке дипломов одного мероприятия на отборочном этапе по разным профилям / номинациям / направлениям – не более двух.

Всероссийские образовательные акции, олимпиады, конкурсы, соревнования, состязания или иные мероприятия, целью которых является повышение, в том числе грамотности широких слоев населения (финансовой, экономической, экологической и т.п.), в номинации за учебную деятельность не учитываются.

[8] Мероприятия, имеющие определенный этап проведения оцениваются исходя из географии участников или этапа их проведения. При наличии достижений, полученных на разных этапах одного мероприятия, в заявке учитывается только одно – имеющее наивысший балл.

[9] Предметные олимпиады (конкурсы, решения кейсов и т.д.) это мероприятия, которые проводятся для студентов любых направлений подготовки или специальностей по дисциплинам, изучение которых предусмотрено учебными планами. К профильным мероприятиям относятся только те, тематика которых соответствует направлению подготовки/специальности (профилю обучения) студента (например, олимпиада «Газпром», «Я-профессионал», «CASE-IN» и т.п.).

[10] Ведомство – государственные и негосударственные организации/учреждения федерального уровня, возглавляющие какую-либо отрасль управления, либо управление в ведении какого-либо официального органа (министерство, комитет, служба).

Продолжение таблицы 3

№ п/п	Уровень мероприятия	Вид мероприятия, место							
		Профильный				Предметный			
		1	2	3	лауреат	1	2	3	лауреат
		Количество баллов							
4	Региональный (в т.ч. межрегиональный, окружной)	8	6	4	2	4	3	2	1
5	Внутривузовский (в т.ч. институтский, межвузовский, городской)	6	4	2	1	3	2	1	0,5

2.3. Количество баллов за полученную награду (приз) за результаты в интеллектуальных конкурсах и турнирах (хакатонах)[11], направленных на выявление знаний и умений в профессиональной сфере по профилю обучения, проведённых в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии представлено в таблице 4.

Таблица 4 – Количество баллов, устанавливаемое за результаты в интеллектуальных конкурсах и турнирах (хакатонах) по профилю обучения.

№ п/п	Уровень мероприятия	Место, результат				
		1	2	3	Лауреат	Участник
1	Международный					
	- заключительный этап	10	9	8	7	4
	- полуфинал	7,5	6	5,5	5	3
	- отборочный этап	3,5	3	2,5	2	0
2	Всероссийский					
	- заключительный этап	8	7	6	5	3
	- полуфинал	5	4,5	4	3,5	2
	- отборочный этап	3	2,5	2	1,5	0
	Ведомственный[10]	6	5	4	3	0
3	Региональный (в т.ч. межрегиональный, окружной)	4	3	2	1	0
4	Внутривузовский (в т.ч. институтский, межвузовский, городской)	3	2	1	0,5	0

[11] Организаторов конкурсов и турниров утверждает Стипендиальная комиссия СФУ.

3. Номинация «за научно-исследовательскую деятельность»

3.1. Количество баллов за получение студентом награды (приза)[12] за результаты научно-исследовательской работы, инновационной и изобретательской деятельности[13], проводимой студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, представлено в таблице 5.

Таблица 5 – Количество баллов, устанавливаемое в соответствии с уровнем мероприятия

№ п/п	Уровень мероприятия	Место				
		1	2	3	Лауреат (диплом в специальной номинации)	Очное участие[14]
		Количество баллов				
1.	Международные научные конференции, публикации которых индексируются в Scopus и Web of Science[15]	15	14	13	10	10
2.	Международный	15	14	13	8	4
3.	Всероссийский, (в т.ч. с международным участием)	9	8	7	5	2
4.	Ведомственный[10]	8	7	6	4	1
5.	Региональный (в т.ч. межрегиональный, окружной)	7	6	5	3	1
6.	Внутривузовский (в т.ч. институтский, межвузовский городской)	6	5	4	2	1

3.2. Количество баллов за получение студентом документа, удостоверяющего исключительное право на достигнутый им научный результат интеллектуальной деятельности, а также при наличии гранта на выполнение научно-исследовательской работы представлено в таблице 6. Достижения учитываются в течение года с даты начала работ по гранту.

---

[12] Награда/приз - поощрение, выдаваемое (присваиваемое) в качестве подтверждения за заслуги, в знак особого отличия в научных достижениях. Наличие публикации не является подтверждающим документом получения награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы.

[13] К мероприятиям в научно-исследовательской деятельности относятся в том числе мероприятия, где «создается новый продукт», демонстрируются результаты инновационной и изобретательской деятельности. Перечень мероприятий утверждается Стипендиальной комиссией СФУ по представлению проректора по научной работе. Подтверждающими документами являются сертификат (диплом) от организатора и справка, выданная Центром инновационного консалтинга СФУ, заполненная по форме Приложения А.

[14] Подтверждающим документом является диплом/сертификат участника с указанием формы участия/протокол заседания секции/программа конференции/приказ о направлении и обязательно билеты до места проведения конференции. Балл, установленный за заочное участие в мероприятии любого уровня – 0.

[15] Подтверждающим документом является сертификат участника и информационное письмо конференции, подтверждающие публикацию материалов, индексируемых базами Web of Science и Scopus Перечень научных мероприятий, попадающих в данную категорию, утверждается Стипендиальной комиссией СФУ.

Таблица 6 – Количество баллов, устанавливаемое за достижения в научно-исследовательской деятельности

№ п/п	Наименование достижения	Количество баллов
1.	Грант на выполнение научно-исследовательской работы [16]	5
2.	Документ, удостоверяющий исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство)	10

3.4. Количество баллов за наличие у студента публикации[17] по профилю его обучения и другим дисциплинам его образовательной программы, в научном, учебно-научном или учебно-методическом издании в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, представлено в таблице 7.

Соавторам[18] необходимо подтвердить[19] степень участия в подготовки статьи, необходимо прикрепить справку[20] от научного руководителя (заведующего кафедрой)[21], с обоснованием значимости работы каждого соавтора и его вклада при написании статьи.

Таблица 7 – Количество баллов, устанавливаемое за наличие публикации в научном, учебно-научном или учебно-методическом издании

№ п/п	Уровень издания	Количество баллов
1.	Журнал из перечня Scopus / Web of Science	20
2.	Сборник трудов и материалов конференции, индексируемый в Scopus / Web of Science	10
3.	Журнал из перечня ВАК	10
4.	Монография	5

[16] Подтверждающим документом является справка, выданная Научно-исследовательской частью СФУ, в том случае, если грант был получен на базе СФУ. Если же организатором являлась сторонняя организация, то подтверждающий документ необходимо запросить у организатора. В данной номинации учитываются только те грантовые конкурсы, которые подтверждают авторство студента СФУ и выполнены на базе СФУ или на базе сторонней организации, не имеющей отношения к другим учебным заведениям. Тем самым, студент, участвующий в данных мероприятиях/грантах способствует развитию университета в целом.

[17] Для подтверждения достижения необходимо прикрепить 4 страницы из публикации:

– титульная страница с названием журнала/сборника;

– страница журнала/сборника с выходными данными (место выпуска издания; имя издателя; год выпуска издания);

– страница с указанием содержания журнала/сборника, где указана фамилия автора и название статьи;

– первая страница статьи (подтверждение авторства).

[18] Количество соавторов не может превышать 5, в случае большего количества соавторов решение о верификации принимает экспертная комиссия, утвержденная приказом ректора.

[19] Необходимость подтверждения степень участия каждого соавтора в подготовку публикации/статьи вступает в силу с 1 июня 2021 года; до 31 мая 2021 года действует предыдущая редакция Алгоритма в этой части «В случае, если количество соавторов публикации достигает более пяти человек, необходимо прикрепить справку от научного руководителя, с обоснованием значимости работы каждого соавтора и его вклада при написании статьи».

[20] Подтверждающими документами участия в подготовке научной публикации/статьи является справка, заполненная по форме Приложения А1.

[21] Научный руководитель (заведующий кафедрой) должен работать в Сибирском федеральном университете.

4. Номинация «за общественную деятельность»

4.1. Под термином «общественная деятельность» следует понимать безвозмездное ведение студентом общественно значимой работы (действия), направленной на поддержание общественной безопасности, благоустройство окружающей среды, проведение учебных, научных, культурно-массовых, спортивных мероприятий воспитательного, пропагандистского характера и т.п.

4.2. Повышенная государственная академическая стипендия в данной номинации может быть назначена при соответствии одному или нескольким из следующих критериев[22]:

– систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественного полезного характера, организуемой Университетом или с его участием, подтверждаемое документально[21];

– систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета, подтверждаемое документально. [23]

4.3. Под термином «проведение (обеспечение проведения) мероприятий» следует понимать деятельность не развлекательного и не досугового характера, на которую студент затратил значительные усилия (временные и организационные ресурсы).

4.4. Участие в мероприятиях и/или их организация учитывается при назначении повышенной государственной академической стипендии только при соответствии студента одному из следующих статусов: призёр, лауреат,

---

[22] Идентичная деятельность, которую студент указал в заявке два раза (по каждому из перечисленных критериев) оценивается один раз по одному из критериев соответствующим максимальным баллом.

[23] Подтверждающими документами являются:

– для студентов, осуществляющих деятельность по информационному обеспечению через газету, сайт СФУ или института является: справка, заполненная по форме Приложения Г, заверенная руководителем Департамента по информационной политике и взаимодействию с внешними партнерами.

– для студентов, осуществляющих технические работы для обеспечения работы сайта СФУ и сайтов института, а также осуществляющих помощь руководству института в сопровождении технических процессов: справка, заполненная по форме Приложения Д.

– для студентов, осуществляющих деятельность по информационному обеспечению через теле- и радиопрограммы: справка, заполненная по форме Приложения Е.

– для студентов, осуществляющих деятельность по информационному обеспечению групп в социальных сетях, относящихся к СФУ: справка, заполненная по форме Приложение Ж, заверенная руководителем Департамента по информационной политике и взаимодействию с внешними партнерами, либо заместителем директора по воспитательной работе (в том случае, если группа относится к институту).

руководитель всего мероприятия[24], организатор[25], волонтер[26], участник.

4.5. Для определения количества баллов за проведение (обеспечение проведения) общественно значимой деятельности[27] социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера следует различать:

– мероприятия, организуемые Университетом (мероприятия, организованные Университетом самостоятельно, мероприятия, организованные общественными (молодежными, студенческими) объединениями (клубами), действующие на территории вуза);

– мероприятия, организуемые с участием Университета (мероприятия, где Университет является партнером/соорганизатором/участником самостоятельно или в лице обучающихся, конкурсы, форумы, где обучающиеся представляют Университет);

– общественно значимая деятельность социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, проводимая сторонними организациями в области молодежной политики региона/округа/страны.

4.6. Количество баллов за участие в мероприятиях и/или их организацию, в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии представлено в таблице 8 и таблице 9.

[24] Руководитель всего мероприятия – лицо, осуществляющее деятельность по координации всех этапов подготовки мероприятия силами организаторов. Число руководителей всего мероприятия может быть не более 3-х человек

[25] Организатор – лицо, принимающее участие в проведении мероприятия и осуществляющее деятельность по подготовке какого-либо из этапов мероприятия или деятельность по координации отдельного направления мероприятия.

[26] Волонтер – лицо, осуществляющее деятельность по сопровождению (перечень конкретных поручений от организаторов мероприятия: встреча гостей, работа с микрофонами на конференции, регистрация участников и т.д.).

[27] Не учитываются мероприятия, направленные на внутреннюю/операционную деятельность команды (общественного объединения).

Таблица 8 – Количество баллов за участие в мероприятиях и/или их организацию в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии

№ п/п	Уровень[28]/статус	Балл				
		Призёр/ лауреат	Руково-дитель всего меропри-ятия	Органи-затор	Волонтер	Участник[29]
Группа 1 Проведение (обеспечение проведения) мероприятий, организуемые университетом самостоятельно						
1.	Россия	10	-	8	6	2
2.	Федеральный округ	9	-	7	5	1
3.	Город, регион	7	6	5	4	0
4.	Университет	5	5	4	3	0
5.	Институт (филиал)	2	4	3	2	0
6.	Онлайн/заочное участие[30]	1	3	2	1	0
Группа 2 Проведение (обеспечение проведения) мероприятий, организуемые с участием университета						
1.	Россия	12	-	6	5	3
2.	Федеральный округ	10	-	5	4	2
3.	Город, регион	8	5	4	3	0
4.	Университет	5	4	3	2	0
5.	Институт (филиал)	1	3	2	1	0
6.	Онлайн/заочное участие	0,5	2	1	0,5	0

[28] Уровень – это одна из классификаций мероприятий. При определении уровня мероприятия стоит руководствоваться следующими критериями в совокупности:
- статус и количество организаторов;
- статус и количество участников;
- продолжительность мероприятия;
- место проведения.

Уровень мероприятия может быть снижен, если совокупность критериев будет соответствовать уровню ниже в сравнении с массивом поданных достижений.

[29] Статус «Участник» оценивается в том случае, если мероприятие предполагает конкурсный отбор.

[30] Вводится для мероприятий, проводимых с 1 июня 2021 года.
Уровень может быть повышен по решению комиссии.

Продолжение таблицы 8

№ п/п	Категория	Балл				
		Призёр/ лауреат	Руково-дитель всего мероприятия	Органи-затор	Волонтер	Участник
Группа 3 общественно значимая деятельность социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, проводимая сторонними организациями в области молодежной политики региона/округа/страны[31]						
1.	Россия	8	-	4	3	2
2.	Федеральный округ	7	-	4	2	1
3.	Город, регион	6	4	3	1	0
4.	Университет	0	3	2	0,5	0
5.	Институт	0	2	1	0,5	0
6.	Онлайн/заочное участие	0	1	0,5	0	0

[31] В случае если в достижении не прослеживается взаимосвязь с пунктом 1.4 и 4.5 Алгоритма, то комиссия по изменению ПГАС в общественной деятельности может запросить у организатора мероприятия, в рамках которого студентом получено достижение, информационное письмо по форме Приложения В в приемную ректора (promp@sfu-kras.ru) и копию в отдел молодежных проектов СФУ (omp@sfu-kras.ru) до окончания срока приема достижений с определением значимости мероприятия и формы участия Университета в нем.

Таблица 9 – Количество баллов за организацию спортивных мероприятий в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии

	Группа 4 Организация спортивных мероприятий (по видам спорта)						
Категория / уровень[32]	Статус	Международный	всероссийский	федеральный округ	город/регион	университет	института (филиала)
Проведение (обеспечение проведения) спортивных мероприятий, организуемые университетом самостоятельно	Руководитель всего мероприятия	-	-	-	-	5	4
	Организатор	9	7	6	5	4	3
	Волонтер	6	5	4,5	4	3	2
Проведение (обеспечение проведения) спортивных мероприятий, организуемые с участием университета	Руководитель всего мероприятия	-	-	-	-	4	3
	Организатор	7	5	4,5	4	3	2
	Волонтер	6	4	3,5	3	2	1
Проведение (обеспечение проведения) спортивных мероприятий, организуемые сторонними организациями	Руководитель всего мероприятия	-	-	-	-	3	2
	Организатор	6	4	3,5	3	2	1
	Волонтер	5	3	2	1	0,5	0,5

[32] Уровень мероприятия - это одна из классификаций мероприятий. При определении уровня мероприятия стоит руководствоваться следующими критериями в совокупности:
- статус и количество организаторов;
- статус и количество участников;
- продолжительность мероприятия;
- место проведения.

Уровень мероприятия напрямую не зависит от названия, указанного в документами и СМИ, а зависит от совокупности критериев.

Например, отдельным матчам Всероссийским турникам/чемпионатам и т.п. по видам спорта присваивается уровень город.

Мероприятия в формате акций/ забегов/ спартакиад и т.п., проходящих в г. Красноярск приравниваются к уровню «город».

Для присвоения мероприятию статуса «Международное» необходимо обязательно прикладывать информацию о участниках мероприятия (например, новостные источники, анонсы), где будет указано, что участвуют иностранные спортсмены.

Мероприятия, у которых совпадают дата и место проведения, учитываются как одно мероприятие несмотря на разные дисциплины, ранги, дивизионы и т.п.

4.6. В случае необходимости определения к какой группе отнести мероприятие (при отсутствии явных факторов) информация направляется в комиссию по изменению ПГАС в общественной деятельности, которая в течение 14 дней с момента направления достижения на верификацию, но не позднее дня окончания принятия достижений на верификацию в соответствии с приказом, выносит решение и доводит его до обучающегося.

4.7. Количество баллов за систематическую деятельность по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета, которая осуществляется в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, представлено в таблице 10.

Таблица 10 – Количество баллов, за систематическую деятельность по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета, которая осуществляется в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии

№ п/п	Наименование работы	Критерий		Балл
1.	Верстка газеты/журнала[33]	-		4
2.	Разработка сайта[34]	-		9
3.	Ведение официальных аккаунтов СФУ в социальных сетях.[35]	Количество информационных материалов	3-5	3
			6-15	6
			16-24	9
			25-33	12
			34-42	15
			43-51	18
			52-60	21
			61-70	24
			71 и более	27
4.	Создание информационных материалов для сайта СФУ и газет.[36]	Количество информационных материалов	3-5	5
			6-8	9
			9-11	13
			12-15	17
			16 и более	23
5.	Создание информационных материалов для сайта университета в формате комиксов и лонгридов[37]	Комикс		2
		Лонгрид		4

[33] Присваиваются баллы за верстку каждого журнала отдельно.
[34] Баллы присваиваются в целом за данный вид достижений.
[35] Официальными аккаунтами СФУ в социальных сетях являются: паблик СФУ Вконтакте vk.com/siberianfederal, Instagram @sfuniversity, Twitter @SibFULive.
[36] Газета «Новая университетская жизнь», «Университет – это мы».
[37] За каждый информационный материал.

Продолжение таблицы 10

№ п/п	Наименование работы	Критерий		Балл
6.	Создание информационных материалов[37] в форме иллюстраций для размещения на сайтах, социальных сетях общественных объединений и институтов, структурных подразделений университета	-		1
7.	Создание аудиоподкастов, позиционирующих видеороликов от лица институтов и университета (в т.ч. для размещения в социальных сетях)[38]	-		4
8.	Создание видеороликов, видеоподкастов, аудиоподкастов относящихся к деятельности общественного объединения /института, публикующиеся в официальных аккаунтах общественных объединений/институтов[39]	-		3
9.	Создание видеороликов, не относящихся к деятельности общественного объединения /института, но публикующиеся в официальных аккаунтах общественного объединения/института[39]	-		2
10.	Создание информационных материалов для общеуниверситетских и институтских сайтов, аккаунтов в социальных сетях и каналов Телеграм.	Количество публикаций	3-8	3
			9-15	5
			16-26	7
			27-38	10
			39-50	13
			51-60	16
			61-70	19
			71 и более	22

[38] Университетское телевидение «U-TB», студенческое радио «U-Radio», а также телевидение и радио, деятельность которых согласована с Департаментом информационной политики и взаимодействия с внешними партнерами. В данном пункте учитываются видеоролики, которые не приурочены к мероприятиям, и носят общий информационный характер (видеосюжет о СФУ и институтах, о деятельности общественных организаций и др.), а также видеоролики, которые используются для трансляции на плазменных панелях Университета. (Иные видеоролики учитываются в соответствии с пунктом 9 и 10 настоящей таблицы).

[39] Общественные объединения должны быть в реестре общественных объединений Университета.

4.8. Количество баллов за систематическую деятельность общественно полезного характера, которая осуществляется в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, представлено в таблице 11.

Таблица 11 – Количество баллов, за систематическую деятельность общественно полезного характера, которая осуществляется в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии

№ п/п	Наименование общественно полезной деятельности	Критерий	Балл
1.	Деятельность в стипендиальной комиссии[40]	-	3
2.	Деятельность в юридической клинике[36]	-	5
3.	Кураторская деятельность (кураторы 1-го курса)[41]	-	5
4.	Тренерская деятельность (тренеры штаба «Беги за мной СФУ)[30]	-	9
5.	Деятельность, направленная на преодоление последствий ЧС, стихийных бедствий, коронавирусной инфекции и т.п.[42]	-	10
6.	Систематическая деятельность старосты учебной группы[43]	-	5
7.	Систематическая деятельность по техническому сопровождению деятельности общественного объединения, структурного подразделения университета[44]	-	10

[40] Для оценки данной систематической деятельности общественно полезного характера необходимо выполнять ее не менее 3 месяцев. Для этого в подтверждающем документе необходимо указать дату начала выполнения данной систематической деятельности.

[41] Для оценки данной систематической деятельности общественно полезного характера необходимо выполнять ее не менее 3 месяцев. Для этого в подтверждающем документе необходимо указать дату начала выполнения данной систематической деятельности. Отдельные виды деятельности в рамках деятельности куратора не оцениваются (например, кураторские часы).

[42] Оценивается данным баллом в целом деятельность, направленная на преодоление последствий ЧС, стихийных бедствий, коронавирусной инфекции за каждый вид ЧС.

[43] Подтверждающий документ подписывает заместитель директора по воспитательной работе. Для оценки данной систематической деятельности общественно полезного характера необходимо выполнять ее не менее 3 месяцев.

[44] Для получения баллов необходимо соответствовать следующим требованиям:

- выполнять системную общественно полезную деятельность не менее 6 месяцев;
- в подтверждающем документе обязательно указать: срок деятельности, перечень выполняемых работ и задач;
- Подтверждением данной деятельности является справка, заверенная Заместителем директора по воспитательной работе института / Руководитель отдела студенческих объединений и проектов Управления молодежной политики СФУ / руководителем структурного подразделения, общественного объединения.

Продолжение таблицы 11

№ п/п	Наименование общественно полезной деятельности	Критерий		Балл
8.	Деятельность руководителя Молодежного центра института[45]	Количество мероприятий, проведенных Молодежным центром	7-9	17
			10-12	25
			13-15	30
			16-18	35
			19-21	40
			22-24	45
			25 - 34	50
			35 и более	55

4.9. Количество баллов за системную общественно полезную деятельность в составе общественных объедений, которая осуществляется в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, представлено в таблице 12.

Таблица 12 – Количество баллов, за системную общественно полезную деятельность в составе общественных объедений, которая осуществляется в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии

№ п/п	Наименование системной общественно полезной деятельности в составе общественных объединений[46]	Критерий	Балл
1.	Общественно полезная деятельность в студенческом совете общежития	Руководитель ССО	7
		Член ССО	5
2.	Общественно полезная деятельность в Штабе студенческих отрядов СФУ	Командир штаба студенческих отрядов СФУ	7
		Комиссар штаба студенческих отрядов СФУ	7
		Командир линейного студенческого отряда	7
		Комиссар линейного студенческого отряда	7

[45] Подтверждением данной деятельности является справка, заверенная начальником Управления молодежной политики СФУ и заместителем директора института по воспитательной работе. В данной справке должны быть отражены следующие пункты о деятельности руководителя: срок деятельности, перечень выполняемых работ, перечень мероприятий каждого отдела, организованных под его руководством с указанием дат проведения. Перечисленные мероприятия должны соответствовать плану деятельности Молодежного центра.

[46] Перечень общественных объединений утверждается Алгоритмом и для получения баллов необходимо соответствовать следующим требованиям:

- выполнять системную общественно полезную деятельность в составе общественного объединения не менее 3 месяцев;

- Подтверждением данной деятельности является справка, заверенная начальником Управления общежитий / Руководитель штаба студенческих отрядов СФУ / Заместителем директора по воспитательной работе института / Руководитель отдела студенческих объединений и проектов Управления молодежной политики СФУ. В данной справке должны быть отражены следующие пункты о деятельности: срок деятельности, перечень выполняемых работ и задач.

Продолжение таблицы 12

№ п/п	Наименование системной общественно полезной деятельности в составе общественных объединений	Критерий	Балл
3.	Общественно полезная деятельность в институте	Руководитель кураторского отдела Молодежного центра института	7
		Руководитель старостата	7
4.	Общественно полезная деятельность в Волонтерском центре СФУ	Руководитель волонтерского центра СФУ	7
		Руководитель направления волонтерского центра СФУ	5
5.	Общественно полезная деятельность по информационному освещению деятельности СФУ и объединений, действующих в СФУ.	Руководитель направления в Медиахолдинге ЦСК	5
		Руководитель направления в Медиапарке СФУ	5
		Руководитель информационного направления в общественном объединении, МЦ института	5
6.	Информационное сопровождение деятельности СФУ и объединений, действующих в СФУ, в социальной сети Instagram (создание сторис)	Официальный аккаунт СФУ	7
		Аккаунты общественных объединений, институтов	5

5. Номинация «за культурно-творческую деятельность»

5.1. Количество баллов за получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза)[47] за результаты культурно-творческой деятельности представлено в таблице 13.

[47] Награды (призы), полученные на мероприятиях, название которых по положению не соответствуют реальной географии участников, присутствующих на территории проведения, оцениваются исходя из географии участников, присутствующих на территории проведения.

Таблица 13 – Количество баллов, устанавливаемое за получение студентом награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности.

№ п/п	Уровень мероприятия		Место				
		Гран-при	1	2	3	Лауреат[48]/дипломант/призёр (специальный приз)	Участник
			Количество баллов				
Очное участие							
1.	Международный	18	16	14	12	10	0
2.	Всероссийский	14	12	10	8	6	0
3.	Региональный/Ведомственный [9] (в т.ч. окружной, межрегиональный)	10	8	6	4	2	0
4.	Внутривузовский (в т.ч. межвузовский, городской)	8	6	4	2	1	0
5.	Институтский	4	4	2	1	1	0
Онлайн участие[49]							
6.	Международный	14	12	11	10	8	0
7.	Всероссийский	10	8	7	6	4	0
8.	Региональный/Ведомственный [9] (в т.ч. окружной, межрегиональный)	8	6	5	4	2	0
9.	Внутривузовский (в т.ч. межвузовский, городской)	6	4	3	2	1	0
10.	Институтский	0	0	0	0	0	0
Заочное участие							
11.	Международный	9	8	7	6	3	0
12.	Всероссийский	6	5	4	3	2	0
13.	Региональный/Ведомственный [9] (в т.ч. окружной, межрегиональный)	4	3	2	1	0	0
14.	Внутривузовский (в т.ч. межвузовский, городской)	3	2	1	0	0	0
15.	Институтский	0	0	0	0	0	0

[48] Если в мероприятие существует такая награда как «Лауреат», которая трактуется как высшая степень достижения (гран-при, 1 место), то для подтверждения этого статуса необходимо к подтверждающему документу приложить справку, выданную организаторами мероприятия или руководителем коллектива, которая свидетельствует о том, что статус лауреата в данном мероприятии является высшей степенью достижения.

[49] Онлайн мероприятие – это мероприятие, где происходит прямое общение с участниками, посредством аудио, видеосвязи в интернете. Личной встречи участников, зрителей и жюри не происходит.

5.2. Количество баллов за публичное представление студентом созданного им художественного произведения, а также за систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности представлено в таблице 14.

Таблица 14 – Количество баллов, за публичное представление студентом созданного им художественного произведения, а также за участие студента в проведении публичной культурно-творческой деятельности

№	Направление деятельности	Критерий (кол-во мероприятий/ стаж)	Количество баллов
1.	Систематическое участие[50] студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности СФУ	0-5	0
		6 -11	2
		12 -17	4
		18 - 22	6
		23 - 27	8
		28 - 32	10
		33 - 37	12
		38 - 42	14
		43 и более	16
2.	Участие студента в творческих объединениях/ коллективах СФУ[51]	руководитель	10
		лидер творческого коллектива	10
		участник (стаж более 2 лет)	8
		участник (стаж от 1 до 2 лет)	4
		участник (стаж менее 1 года)	2

[50] Под систематическим участием следует понимать участие в пяти и более мероприятиях. При этом мероприятия, указанные в пунктах 5.1 и 5.2 в систематическом участии не учитываются.
Подтверждающим документом является перечень достижений, составленный по форме Приложение 3, заверенный ответственным лицом.
Достижения, соответствующие пунктам 1 и 2 Таблицы 14 необходимо подавать на верификацию необходимо подавать 1 раз в семестр.

[51] В деятельности «участие студента в творческих объединениях/ коллективах СФУ» учитывается только один из критериев. Данный критерий должен соответствовать полностью или частично периоду учитываемых достижений (в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии). Критерий «лидер творческого коллектива» учитывается только для коллективов, входящих в состав Центра студенческой культуры.

Продолжение таблицы 14

№	Направление деятельности	Критерий (кол-во мероприятий/ стаж)	Количество баллов
3.	Публичное представление[52] студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им художественного произведения, подтверждаемое документально[53]	-	1

6. Номинация «за спортивную деятельность»

6.1. Количество баллов за получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты[54] спортивной деятельности представлено в таблице 15.

6.2. Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально представлены в таблице 15.

[52] Под публичным представлением следует понимать публикацию/обнародование творческой работы в официальном издании, студии, официальном сайте, каком-либо конкурсе и т.д. Публичное представление следует относить к пункту 5.1 в том случае, если за публичное представление итогов своей работы студент получил какие-либо награды. Такие достижения в п. 5.2 не учитываются.

Коллективные творческие номера, которые поставлены под руководством наставника, в данном пункте не могут быть учтены.

Публичным преставлением стихов и прозы может считаться только очное представление произведения на литературных вечерах, тематических мероприятиях или иных конкурсах данной направленности, а также публикация сборников, на ресурсах, имеющих значимость для университета.

Подтверждающим документом авторства какого-либо публичного представления (журналистского материала, литературного произведения, песни и т.д.) является справка, служебная записка от ответственного лица, копия сборника/журнала/книги.

[53] Для подтверждения публичного представления созданного им произведения оформляется справка, заполненная по форме Приложения И, заверенная руководителем организации / структурного подразделения /заместителем директора по воспитательной работе / директором ЦСК.

[54] Для подтверждения достижений необходимы грамоты, подтвержденные протоколами с соревнований, выданные и заверенные печатью:

- Министерством спорта РФ;
- Российским студенческим спортивным союзом;
- Органом исполнительной власти субъекта РФ в области физической культуры и спорта;
- Органом местного самоуправления в области физической культуры и спорта;
- Международной, общероссийской или аккредитованной региональной спортивной федерацией по виду спорта;
- Ассоциацией студенческих спортивных клубов;
- Спортивным клубом СФУ/филиала СФУ.

Таблица 15 – Количество баллов, устанавливаемое за получение студентом награды (приза) за результаты спортивной деятельности

№ п/п	Уровень/ранг мероприятия	Место			
		1	2	3	Участник
		Количество баллов			
1.	Олимпийские игры	50	40	30	10
2.	Чемпионаты мира по олимпийским видам спорта, в том числе внесенные в календарь FISU (среди студентов)	30	20	10	5
3.	Чемпионаты мира по не олимпийским видам спорта, в том числе внесенные в календарь FISU (среди студентов)	20	15	10	4
4.	Всемирная Универсиада	15	12	10	2
5.	Первенство мира. Кубок мира (общий зачет)	20	18	15	2
6.	Чемпионат Европы	12	10	8	1
7.	Первенство Европы. Кубок Европы (общий зачет). Чемпионат Европы, среди студентов внесенный в календарь EUSA. Этап кубка мира (лучший результат в сезоне)	10	8	7	1
8.	Чемпионат России. Этап кубка Европы (лучший результат в сезоне)	9	7	6	0,9
9.	Первенство России. Кубок России (общий зачет)	8	6	5	0,8
10.	Финал Всероссийской Универсиады. Этап кубка России (лучший результат в сезоне)	8	6	5	0,7
11.	Всероссийские соревнования среди студентов (внесённые в календарь РССС).	7	5	4	0,3[55]
12.	II этап Всероссийских соревнований среди студентов. Чемпионат и первенство СФО.	5	3	2	0,2[55]
13.	Краевая Универсиада (Соревнования среди высших учебных заведений города Красноярска и Красноярского края «Универсиада»). Региональный этап Всероссийских соревнований среди студентов. АСБ дивизион «Сибирь», «Енисей». Чемпионат и первенство Красноярского края, республики Хакасия. Финал чемпионата АССК.	3	2	1	0,2[55]
14.	Чемпионат и первенство города Красноярска, Абакана, Лесосибирска. Дополнительный (Региональный) этап АССК.	2	1	0,5	0,1[55]
15.	Кубок Сибирского федерального округа, Красноярского края, города Красноярска	1	0,5	0,2	0,1[55]
16.	Внутривузовские соревнования (Спартакиада среди институтов (финал), Спартакиада первокурсников (финал), Спартакиада среди студентов, проживающих в общежитиях (финал), Чемпионаты СФУ). Основной (Внутривузовский) этап АССК. Спартакиада филиала СФУ.	1	0,6	0,4	0,1[55]

[55] Баллы за участие начисляются при условии, что в возрастной группе, весовой категории, в виде программы участвовало не менее 6 человек или команд. Для подтверждения участия в спортивных мероприятиях предоставляется протокол или оформляется справка, заполненная по форме Приложения К и заверенная руководителем организации / структурного подразделения / заместителем директора по воспитательной работе / начальником управления общежитий.

6.3. В случае выступления в дисциплине или в различных спортивных дисциплинах вида спорта на соревнованиях одного ранга, учитывается лучший результат (согласно Всероссийскому реестру видов спорта) [56].

Если у нескольких мероприятий совпадают даты и место проведения, то учитывается один лучший результат.

6.4. При равенстве баллов в приоритете находится студент с наивысшим рангом студенческих соревнований, а при равенстве рангов – с лучшим результатом.

6.5. В данной номинации не учитываются результаты, полученные на следующих мероприятиях:

– студенческая спортивная лига, созданная не общероссийской спортивной федерацией;

– дисциплины, не включенные во Всероссийский реестр видов спорта;

– спортивные мероприятия в формате фестиваля.

6.5. Количество баллов за присвоение студенту почетного звания и спортивного звания в течение года с момента его присвоения представлено в таблице 16.

Таблица 16 – количество баллов, устанавливаемое за присвоение почетного звания и спортивного звания

№ п/п	Наименование звания	Количество баллов[57]
1.	«Заслуженный мастер спорта России»	4
2.	«Мастер спорта России международного класса»	3
3.	Мастер спорта России»	2

6.6. Количество баллов за выполнение нормативов и требований золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) устанавливается в 2 балла при предоставлении удостоверения установленного образца и приказа Министерства спорта РФ «О награждении золотым знаком отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» соответствующей возрастной группы на дату назначения государственной академической стипендии в повышенном размере. Понижающий коэффициент в данном случае не применяется.

[56] Пример: краевая Универсиада по легкой атлетике, дисциплины: 100м, 200м, прыжок в длину, эстафета 4*100, учитывается один лучший результат.

[57] Баллы учитываются в течение года с момента присвоения без понижающего коэффициента.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Образец оформления справки, подтверждающей результаты инновационной и изобретательской деятельности для прикрепления к заявке на получение повышенной государственной академической стипендии в научно-исследовательской деятельности

СПРАВКА

Выдана *«Ф.И.О. полностью»*, студенту группы _____ *«Наименование института полностью»* Сибирского федерального университета и подтверждает, что *«он/она»* действительно является *«участником/финалистом/победителем/призером» «полное название мероприятия».* Уровень мероприятия: *«полное название уровня согласно таблице 5 Алгоритма».*

Начальник
Центра инновационного
консалтинга СФУ _____ _____
подпись Ф.И.О. начальника

Дата подписания

ПРИЛОЖЕНИЕ А1

Образец оформления справки, подтверждающей степень участия каждого соавтора в подготовке научной публикации/статьи для прикрепления к заявке на получение повышенной государственной академической стипендии в научно-исследовательской деятельности

СПРАВКА

Выдана *«Ф.И.О. полностью»*, студенту группы _____ *«Наименование института полностью»* Сибирского федерального университета и подтверждает, что *«он/она»* действительно является соавтором публикации «наименование публикации» в «журнале/сборнике/монографии» «Наименование журнала/сборника/монографии».

«Ф.И.О. полностью» внес следующий вклад в подготовку публикации/статьи _____.

Научный руководитель _____ _____

подпись Ф.И.О. руководителя

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Образец оформления перечня достижений для прикрепления к заявке на получение повышенной государственной академической стипендии в общественной деятельности

ПЕРЕЧЕНЬ ДОСТИЖЕНИЙ
В ОБЩЕСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

«Ф.И.О полностью в родительном падеже»,
студента группы _____ *«Наименование института полностью»*
Сибирского федерального университета.

Сообщаю, что *«Ф.И.О.»*, наряду с учебой на «хорошо» /«хорошо и отлично»/«отлично», занимается общественной деятельностью в университете.

С *«__» _____ 20__ года по «настоящее время/дата» «Ф.И.О.»* является членом общественной организации *«Наименование общественной организации полностью»*.

«Ф.И.О.» была руководителем нижеследующих мероприятий, организованных Университетом / с участием Университета / сторонними организациями (выбрать нужное):

1. Перечисление наиболее значимых мероприятий (Дата проведения: число, месяц, год);
2. и т.д.

Волонтером нижеследующих мероприятий, организованных Университетом / с участием Университета / сторонними организациями (выбрать нужное):

1. Перечисление наиболее значимых мероприятий (Дата проведения: число, месяц, год);
2. и т.д.

Участником нижеследующих мероприятий, организованных Университетом / с участием Университета / сторонними организациями (выбрать нужное):

1. Перечисление наиболее значимых мероприятий (Дата проведения: число, месяц, год);
2. и т.д.

_____	_____	_____
Должность руководителя, наименование организации/ структурного подразделения	подпись	Ф.И.О. руководителя

Дата подписания

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Образец оформления информационного письма, направляемого организатором мероприятия на имя ректора для прикрепления к заявке на получение повышенной государственной академической стипендии в общественной деятельности

Проректору по молодежной политике
«Сибирский федеральный университет»
И.О. Фамилия проректора

Стипендиальной комиссии СФУ
promp@sfu-kras.ru, omp@sfu-kras.ru (копия)

«О пояснении значимости достижений студентов СФУ
в мероприятии *«Название мероприятия»*

«Полное наименование организации» при непосредственном участии студентов Сибирского федерального университета организовал *(-а)* и провел *(-а)* нижеперечисленные мероприятия:

№	Название мероприятия (Дата проведения: дд.мм.гг)	Обоснование значимости мероприятия для университета и полученных студентом достижений в рамках данного мероприятия	Ф.И.О. студента, наименование института (полностью), группа	Перечень выполненных студентом работ (подробно)
1				
2				

_____ _____ _____

Должность руководителя, наименование организации/ структурного подразделения подпись Ф.И.О. руководителя

Дата подписания

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Образец оформления перечня опубликованных авторских статей на сайте или в газетах, выпускаемых в СФУ для прикрепления к заявке на получение повышенной государственной академической стипендии

ПЕРЕЧЕНЬ АВТОРСКИХ СТАТЕЙ
В ПЕЧАТНЫХ ИЗДАНИЯХ СФУ/ЭЛЕКТРОННЫХ СМИ СФУ

«Ф.И.О. полностью», студент группы _____ *«Наименование института полностью»* является автором следующих статей газеты/сайта «*Наименование газеты/сайта»* Сибирского федерального университета:

№	Дата выхода издания в печать / публикации на сайте	Название статьи	URL-ссылка на ресурс (обязательна для интернет-публикаций)
1	12.10.2020	«Первое заседание клуба настольных игр в Сибирском федеральном университете»	news.sfu-kras.ru/node/010101
2			
3			
…			

_____ _____ _____

Должность руководителя, подпись Ф.И.О. руководителя
наименование организации/ структурного подразделения

Дата подписания

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Образец оформления перечня технических работ для обеспечения работы сайта СФУ для прикрепления к заявке на получение повышенной государственной академической стипендии

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕХНИЧЕСКИХ РАБОТ
ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАБОТЫ САЙТА СФУ И САЙТОВ ИНСТИТУТОВ

«Ф.И.О полностью», студент группы _____ «Наименование института полностью» выполнял следующий перечень технических работ *«для обеспечения работы сайта СФУ и сайтов институтов»:*

№	Дата работы на сайте	Перечень работ	URL-ссылка на ресурс
1	12.10.2020	Добавление дополнительных внутренних вкладок на сайте.	http://sport.sfu-kras.ru/universiada2019/hq
2			
3			
…			

_____ _____ _____

Должность руководителя, подпись Ф.И.О. руководителя
наименование организации/
структурного подразделения

Дата подписания

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Образец оформления перечня теле-/радиопрограмм и видеороликов для прикрепления к заявке на получение повышенной государственной академической стипендии

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕЛЕ-/РАДИОПРОГРАММ И ВИДЕОРОЛИКОВ

«Ф.И.О.», студент группы _____ *«Наименование института полностью»* принимал непосредственное участие при подготовке нижеперечисленных информационных материалов для *«Название телеканала/радиопрограммы полностью (для теле-/радиопрограмм)»*:

№	Дата выхода в эфир / публикации	Роль в создании инф.материала	Название телепередачи/ радиопрограммы	Название сюжета / выпуска
1	12.10.2020	Ведущий / корреспондент / оператор / режиссёр	Новости СФУ	Выпуск 46
2	13.11.2020	Корреспондент	Новости СФУ	Выпуск 69 Название сюжета «Ноу-хау ученого ИСИ»
3	15.11.2020	Ведущий	Новости СФУ	Выпуск 78
…				

_____ _____ _____

Должность руководителя, наименование организации/ структурного подразделения подпись Ф.И.О. руководителя

Дата подписания

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Образец оформления справки, подтверждающей авторство обучающегося при написании информационных постов в группах социальных сетей для прикрепления к заявке на получение повышенной государственной академической стипендии

СПРАВКА

Выдана *«Ф.И.О. полностью»*, студенту группы _____ *«Наименование института полностью»* и подтверждает, что *«он/она»* действительно является редактором группы в социальной сети *«Вконтакте/instagamm/др.» «Полное название группы»,* количество подписчиков которой составляет *«число»* человек.

«Ф.И.О.» регулярно наполняет группу информационными постами. За период учебного семестра, предшествующего подаче заявки на повышенную государственную академическую стипендию *«он/она»* написала *«число»* постов, список которых представлен ниже.

Список информационных постов

№	Дата публикации поста	Название поста	URL-ссылка на информационный пост
1	12.10.2020	«Конкурс на лучшую идею по защите окружающей среды»	https://vk.com/omp_sfu?w=wall-28014875_2027%2Fall
2			
3			
…			

_____ _____ _____

Должность руководителя, наименование организации/ структурного подразделения. (Зам. директора по воспитательной работе, в том случае, если группа относится к институту) подпись Ф.И.О. руководителя

Дата подписания

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Образец оформления перечня достижений для прикрепления к заявке на получение повышенной государственной академической стипендии в культурно-творческой деятельности

ПЕРЕЧЕНЬ ДОСТИЖЕНИЙ
В КУЛЬТУРНО-ТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

«Ф.И.О полностью в родительном падеже»,
студента группы _____ *«Наименование института полностью»*
Сибирского федерального университета.

Сообщаю, что *«Ф.И.О.»*, наряду с учебой на «хорошо» /«хорошо и отлично»/«отлично», занимается творческой деятельностью в университете.

С *«__» _____ 20__ года по «настоящее время/дата» «Ф.И.О.»* является *членом/руководителем творческого коллектива/творческого объединения «Наименование творческого коллектива/объединения полностью»*.

«Ф.И.О.» была участником (исполнителем, артистом) нижеследующих конкурсов:

1. Перечисление наиболее значимых мероприятий, в которых были заняты призовые места (Дата проведения: число, месяц, год);
2. и т.д.

«Ф.И.О.» была участником (исполнителем, артистом) нижеследующих творческих мероприятий:

1. Перечисление наиболее значимых мероприятий (Дата проведения: число, месяц, год);
2. и т.д.

_____	_____	_____
Должность руководителя, наименование коллектива/объединения	подпись	Ф.И.О. руководителя

Руководитель
Центра студенческой культуры СФУ _____ _____

подпись Ф.И.О. директора

ПРИЛОЖЕНИЕ И

Образец оформления перечня публично представленных авторских произведений для прикрепления к заявке на получение повышенной государственной академической стипендии

ПЕРЕЧЕНЬ ПУБЛИЧНО ПРЕДСТАВЛЕННЫХ АВТОРСКИХ ПРОИЗВЕДЕНИЙ

«Ф.И.О. полностью», студент группы _____ *«Наименование института полностью»* является автором следующих произведений:

№	Дата опубликования	Название произведения	URL-ссылка на ресурс
1	30.09.2020	Мультсериал «Олег в изоляции» - 1 эпизод	vk.com/csk_sfu/video-2558401_456239262
2			
3			
…			

_____ _____ _____

Должность руководителя, подпись Ф.И.О. руководителя
наименование организации/
структурного подразделения (зам.директора
по воспитательной работе / директор ЦСК)

Дата подписания

ПРИЛОЖЕНИЕ К

Образец оформления перечня участия в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях к заявке на получение повышенной государственной академической стипендии

ПЕРЕЧЕНЬ СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

«Ф.И.О. полностью», студент группы _____ *«Наименование института полностью»* является участником следующих спортивных мероприятий воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях:

№	Название мероприятия	Дата	Организатор мероприятия	URL-ссылка на ресурс
1				
2				
3				
…				

_____ _____ _____

Должность руководителя, наименование организации/ структурного подразделения (зам.директора по воспитательной работе / руководитель спортивного клуба СФУ /начальник управления общежитий) подпись Ф.И.О. руководителя

Дата подписания