

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

Кафедра экономики и
гуманитарных дисциплин
(ЭиГД_ХТИ)

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Кафедра экономики и
гуманитарных дисциплин
(ЭиГД_ХТИ)

наименование кафедры

Коняхина Т.Б.

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОРГАНИЗАЦИЯ
ИННОВАЦИОННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ**

Дисциплина Б1.В.08 Организация инновационной деятельности
предприятия

Направление подготовки /
специальность

Направленность
(профиль)

Форма обучения

очная

Год набора

2019

Красноярск 2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

380000 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

38.03.01 Экономика

Программу
составили

к.э.н., доцент, Кузнецова М.А.

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

1.1 Цель изучения дисциплины

Дисциплина «Организация инновационной деятельности предприятия» представляет собой самостоятельную область профессиональной деятельности и науки управления, направленную на организацию эффективной инновационной деятельности на предприятии путем рационального использования потенциала предприятия. При изучении дисциплины осуществляется подготовка бакалавров, способных развивать практические навыки организации инновационной деятельности на предприятии. Также позволяет подготовить бакалавра, имеющего высокий уровень знаний в области инновационного управления. Специальные знания формируют методологическую базу для тех областей, в которых реализуются инновационные процессы.

Целью изучения дисциплины является изучение системы научных знаний, которая составляет методические аспекты организации инновационной деятельности предприятия, дает практические рекомендации по применению теоретических знаний.

1.2 Задачи изучения дисциплины

1.2 Задачи изучения дисциплины

В результате изучения дисциплины ставятся следующие задачи:

- изучение базовых понятий, теоретических концепций организации инновационной деятельности предприятия;
- изучение общих принципов управления инновационной деятельностью;
- формирование навыков подготовки, разработки и реализации инновационного проекта.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| ОПК-4:способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность | |
|--|--|
| Уровень 1 | основы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности |

| | |
|---|--|
| Уровень 2 | основы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности |
| Уровень 3 | основы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности |
| Уровень 1 | находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность |
| Уровень 2 | находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность |
| Уровень 3 | находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность |
| Уровень 1 | навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности |
| Уровень 2 | навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности |
| Уровень 3 | навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности |
| ПК-8: способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии | |
| Уровень 1 | современные технические средства и информационные технологии |
| Уровень 2 | современные технические средства и информационные технологии |
| Уровень 3 | современные технические средства и информационные технологии |
| Уровень 1 | использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии |
| Уровень 2 | использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии |
| Уровень 3 | использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии |
| Уровень 1 | навыками использования для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий |
| Уровень 2 | навыками использования для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий |
| Уровень 3 | навыками использования для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий |

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Маркетинг

Планирование на предприятии (организации)

Региональный маркетинг

Информационные технологии в экономике

Управление качеством

Преддипломная практика для выполнения выпускной
квалификационной работы

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

2. Объем дисциплины (модуля)

| Вид учебной работы | Всего, зачетных единиц (акад. час) | Семестр |
|--|---|------------------|
| | | 7 |
| Общая трудоемкость дисциплины | 3 (108) | 3 (108) |
| Контактная работа с преподавателем: | 0,72 (26) | 0,72 (26) |
| занятия лекционного типа | 0,22 (8) | 0,22 (8) |
| занятия семинарского типа | | |
| в том числе: семинары | | |
| практические занятия | 0,5 (18) | 0,5 (18) |
| практикумы | | |
| лабораторные работы | | |
| другие виды контактной работы | | |
| в том числе: групповые консультации | | |
| индивидуальные консультации | | |
| иная внеаудиторная контактная работа: | | |
| групповые занятия | | |
| индивидуальные занятия | | |
| Самостоятельная работа обучающихся: | 2,28 (82) | 2,28 (82) |
| изучение теоретического курса (ТО) | | |
| расчетно-графические задания, задачи (РГЗ) | | |
| реферат, эссе (Р) | | |
| курсовое проектирование (КП) | Нет | Нет |
| курсовая работа (КР) | Нет | Нет |
| Промежуточная аттестация (Зачёт) | | |

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

| № п/п | Модули, темы (разделы) дисциплины | Занятия лекционного типа (акад. час) | Занятия семинарского типа | | Самостоятельная работа, (акад. час) | Формируемые компетенции |
|-------|--|--------------------------------------|---|--|-------------------------------------|-------------------------|
| | | | Семинары и/или Практические занятия (акад. час) | Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Раздел 1. Сущность и значение инновационного управления | 2 | 4 | 0 | 30 | ОПК-4 ПК-8 |
| 2 | Раздел 2. Регулирование инновационного развития | 2 | 5 | 0 | 22 | ОПК-4 ПК-8 |
| 3 | Раздел 3. Экономические аспекты инновационной деятельности | 4 | 9 | 0 | 30 | ОПК-4 ПК-8 |
| Всего | | 8 | 18 | 0 | 82 | |

3.2 Занятия лекционного типа

| № п/п | № раздела дисциплины | Наименование занятий | Объем в акад. часах | | |
|-------|----------------------|--|---------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| | | | Всего | в том числе, в инновационной форме | в том числе, в электронной форме |
| 1 | 1 | Тема 1. Основные понятия и характеристика инновационного менеджмента | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 1 | Тема 2. Организация инновационного менеджмента | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|-------|---|--|---|---|---|
| 3 | 1 | Тема 3. Формы инновационного менеджмента | 2 | 2 | 0 |
| 4 | 2 | Тема 4. Инновационная политика | 0 | 0 | 0 |
| 5 | 2 | Тема 5. Стратегическое управление инновационной фирмой | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 2 | Тема 6. Инновационные стратегии развития организаций | 2 | 2 | 0 |
| 7 | 3 | Тема 7. Финансирование инновационных проектов | 0 | 0 | 0 |
| 8 | 3 | Тема 8. Риски инновационной деятельности | 2 | 2 | 0 |
| 9 | 3 | Тема 9. Анализ и оценка эффективности инновационной деятельности | 2 | 2 | 0 |
| Всего | | | 8 | 8 | 0 |

3.3 Занятия семинарского типа

| № п/п | № раздела дисциплины | Наименование занятий | Объем в акад. часах | | |
|-------|----------------------|--|---------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| | | | Всего | в том числе, в инновационной форме | в том числе, в электронной форме |
| 1 | 1 | Тема 1. Основные понятия и характеристика инновационного менеджмента | 2 | 0 | 0 |
| 2 | 1 | Тема 2. Организация инновационного менеджмента | 1 | 0 | 0 |
| 3 | 1 | Тема 3. Формы инновационного менеджмента | 1 | 0 | 0 |
| 4 | 2 | Тема 4. Инновационная политика | 1 | 0 | 0 |
| 5 | 2 | Тема 5. Стратегическое управление инновационной фирмой | 2 | 0 | 0 |
| 6 | 2 | Тема 6. Инновационные стратегии развития организаций | 2 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|-------|---|--|----|---|---|
| 7 | 3 | Тема 7. Финансирование инновационных проектов | 2 | 0 | 0 |
| 8 | 3 | Тема 8. Риски инновационной деятельности | 3 | 0 | 0 |
| 9 | 3 | Тема 9. Анализ и оценка эффективности инновационной деятельности | 4 | 0 | 0 |
| Всего | | | 18 | 0 | 0 |

3.4 Лабораторные занятия

| 5. Лабораторные занятия | | | | | |
|-------------------------|----------------------|----------------------|---------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| № п/п | № раздела дисциплины | Наименование занятий | Объем в акад. часах | | |
| | | | Всего | в том числе, в инновационной форме | в том числе, в электронной форме |
| Всего | | | | | |

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

| 6.1. Основная литература | | | |
|--------------------------------|--|--|---|
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л1.1 | Лунев В. В. | Инновационный менеджмент: учебно-методическое пособие для контрольных работ [для студентов напр. 080200.62 «Менеджмент»] | Красноярск: СФУ, 2015 |
| Л1.2 | Васильева З. А., Вчерашний П. М., Мизонова Д. В. | Инновационный менеджмент: учебно-методическое пособие для практических занятий | Красноярск: СФУ, 2016 |
| 6.2. Дополнительная литература | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л2.1 | Медынский В. Г. | Инновационный менеджмент: Учебник | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013 |

| | | | |
|------------------------------|---------------------------------|---|---|
| Л2.2 | Грибов В. Д., Никитина Л. П. | Инновационный менеджмент: Учебное пособие | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014 |
| 6.3. Методические разработки | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л3.1 | Михальченко М. В. | Инновационный менеджмент: учеб.-метод. пособие для самостоят. работы студентов спец. 080507.65 «Менеджмент организации», 080503.65 «Антикризисное управление», 080104.65 «Экономика труда»; 080500.62 «Менеджмент». | Красноярск: СФУ, 2012 |
| Л3.2 | Михальченко М. В. | Инновационный менеджмент: учеб.-метод. пособие для практ. занятий студентов спец. 080507.65 «Менеджмент организации», 080503.65 «Антикризисное управление», 080104.65 «Экономика труда», 080500.62 «Менеджмент» | Красноярск: ИПК СФУ, 2012 |

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общий объем курса составляет 108 час. (3 ЗЕ), из них 18 час. - лекции, 36 часов – семинарские занятия, 54 часов – самостоятельная работа студентов.

Изучение дисциплины базируется как на традиционном изложении фундаментальных основ дисциплины, так и на применении интерактивных методов обучения:

Лекция - информация, лекция – диалог, проблемная лекция. Лекции нацелены на освещение наиболее трудных для восприятия вопросов. Для эффективного усвоения материала лектор строит подачу материала с использованием знаний, умений и навыков студентов на основе изучения предыдущих дисциплин.

При проведении практических занятий (семинарских) преподавателем используются следующие интерактивные формы:

- Круглый стол.
- Работа в малых группах.

Во время лекционных и практических занятий осуществляется текущий контроль знаний студентов.

8.1 Виды, формы контроля и сроки выполнения самостоятельной работы

Текущий контроль связан с завершением изучения каждого

раздела дисциплины.

Промежуточная аттестация проводится по завершению изучения дисциплины в форме зачета.

Оценка работы проводится в диапазоне максимально возможного балла (итог оценивания - сумма набранных баллов (максимальный балл по дисциплине 100 баллов). Трудоемкость текущей работы по дисциплине в семестре составляет 50% от семестровой трудоемкости дисциплины. Остальные 50% приходятся на зачет.

По итогам текущей работы в семестре студенты могут набрать максимально возможное количество баллов 50. Студенты, набравшие в течение семестра 50 и более 50 баллов, допускаются к зачету. Студенты, набравшие менее 50 баллов в течение семестра, не допускаются к зачету. Зачет оценивается в 50 баллов, независимо от оценки, полученной в семестре. Сумма максимально возможных баллов по всем оцениваемым видам учебной работы, включая зачет, составляет 100 баллов. Студенты, получившие за зачете менее 50 баллов, считаются не сдавшими промежуточную аттестацию. Общее количество баллов менее 50, полученное после промежуточной аттестации является неудовлетворительным.

Оценка по промежуточной аттестации в форме зачета по 100-балльной шкале выставляется в зачетную ведомость и зачетную книжку студента.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

| | |
|-------|--|
| 9.1.1 | Комплект офисных приложений Microsoft Office |
| 9.1.2 | Microsoft Excel |
| 9.1.3 | Средства просмотра Web-страниц |
| 9.1.4 | |

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

| | |
|-------|---|
| 9.2.1 | 9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем |
| 9.2.2 | 1. Электронная библиотечная система «СФУ». |

| | |
|------------|---|
| 9.2.3 | 2. Электронная библиотечная система «ИНФРА-М». |
| 9.2.4 | 3. Электронная библиотечная система «Лань». |
| 9.2.5 | 4. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт». |
| 9.2.6 | Научная библиотека СФУ предоставляет доступ к ЭБС «ИНФРА-М», «Лань», «Национальный цифровой ресурс «Руконт», рекомендованным для использования в высших учебных заведениях. |
| 9.2.7 | 5. Консультант +. |
| 9.2.8 | 6. Интернет-библиотека http://www.twirpx.com/files/tek/ |
| 9.2.9 | 7. Электронная библиотека ХТИ – филиал СФУ. |
| 9.2.1 0 | 8. Правовая информационная система «Кодекс». |
| 9.2.1 1 | 9. Правовая информационная система «Гарант». |
| 9.2.1 2 | 10.Электронные библиотеки России и мира. Режим доступа: http://www.khti.ru/institute/struktura/biblioteka/elektronnye-biblioteki-rossii-i-mira/ |
| 9.2.1 3 | |

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для проведения занятий лекционного и семинарского типа предлагаются аудитории с наборами демонстрационного оборудования, обеспечивающими тематические иллюстрации и презентации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Проектор для демонстрации презентаций и других видеоматериалов.
Интерактивная доска.

2 Самостоятельная работа А-105 Компьютерные классы с выходом в Интернет