

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

Кафедра автомобильного
транспорта и машиностроения
(АТиМ_ХТИ)

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Кафедра автомобильного
транспорта и машиностроения
(АТиМ_ХТИ)

наименование кафедры

А.В. Коловский

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ
МЕНЕДЖМЕНТ**

Дисциплина Б1.Б.24 Производственный менеджмент

Направление подготовки /
специальность

Направленность
(профиль)

Форма обучения

Год набора

очная

2019

Красноярск 2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

230000 «ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Программу составили	<u>д.т.н., доцент, В.А. Азев; к.т.н., доцент, В.А. Васильев</u>
------------------------	---

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью освоения дисциплины «Производственный менеджмент» является формирование базовых знаний о сущности процесса организации производства, изучение современных подходов к управлению производственно-хозяйственными объектами в России и за рубежом.

1.2 Задачи изучения дисциплины

В соответствии с требованиями ВГОС ВО задачами изучения дисциплины являются:

- изучению существующие систем управления производством;
- получению представления о производстве как особо сложной управляемой системе;
- овладению основными сведениями по планированию и разработке плана производства;
- изучению передового опыта стимулирования труда и повышения производительности труда.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ОК-5:способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Уровень 1	русский язык и один из иностранных языков
Уровень 2	русский язык и один из иностранных языков
Уровень 3	русский язык и один из иностранных языков
Уровень 1	логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; использовать один из иностранных языков для эффективной коммуникации на профессиональные темы
Уровень 2	логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; использовать один из иностранных языков для эффективной коммуникации на профессиональные темы
Уровень 3	логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь; использовать один из иностранных языков для эффективной коммуникации на профессиональные темы
Уровень 1	одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного, культурой мышления в рамках профессиональных компетенций осваиваемой дисциплины
Уровень 2	одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного, культурой мышления в рамках профессиональных компетенций

	осваиваемой дисциплины
Уровень 3	одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного, культурой мышления в рамках профессиональных компетенций осваиваемой дисциплины
ПК-23:готовностью к участию в составе коллектива исполнителей в организации и выполнении транспортных и транспортно-технологических процессов	
Уровень 1	методы обобщения и анализа информации; принципы системы менеджмента качества; принципы производственного менеджмента, управления и организации производства
Уровень 2	методы обобщения и анализа информации; принципы системы менеджмента качества; принципы производственного менеджмента, управления и организации производства
Уровень 3	методы обобщения и анализа информации; принципы системы менеджмента качества; принципы производственного менеджмента, управления и организации производства
Уровень 1	принимать решения, организовывать работу по выполнению транспортных и транспортно-технологических процессов на базе знаний производственного менеджмента
Уровень 2	принимать решения, организовывать работу по выполнению транспортных и транспортно-технологических процессов на базе знаний производственного менеджмента
Уровень 3	принимать решения, организовывать работу по выполнению транспортных и транспортно-технологических процессов на базе знаний производственного менеджмента
Уровень 1	навыками обобщения и анализа информации; принципами системы менеджмента качества; принципами производственного менеджмента
Уровень 2	навыками обобщения и анализа информации; принципами системы менеджмента качества; принципами производственного менеджмента
Уровень 3	навыками обобщения и анализа информации; принципами системы менеджмента качества; принципами производственного менеджмента
ПК-26:готовностью использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала	
Уровень 1	приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала, принципы управления персоналом
Уровень 2	приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала, принципы управления персоналом
Уровень 3	приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала, принципы управления персоналом
Уровень 1	использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала на основе эффективного управления производственными процессами;

Уровень 2	использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала на основе эффективного управления производственными процессами;
Уровень 3	использовать приемы и методы работы с персоналом, методы оценки качества и результативности труда персонала на основе эффективного управления производственными процессами;
Уровень 1	приемами и методами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала, принципами управления персоналом
Уровень 2	приемами и методами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала, принципами управления персоналом
Уровень 3	приемами и методами работы с персоналом, методами оценки качества и результативности труда персонала, принципами управления персоналом

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в блок дисциплин, базовая часть. Содержание программы курса базируется на материале следующих дисциплин: Экономическая теория, Экономика отрасли, Маркетинг, Информатика.

Экономика автомобильного транспорта

Информационные технологии на автомобильном транспорте

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: методы обобщения и анализа информации; принципы системы менеджмента качества; принципы производственного менеджмента; принципы управления персоналом.

Уметь: обобщать и анализировать информацию; использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, использовать принципы системы менеджмента качества, ☐ использовать принципы производственного менеджмента.

Владеть: культурой мышления, обобщением и анализом информации; принципами системы менеджмента качества; принципами производственного менеджмента и управления персоналом.

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		7
Общая трудоемкость дисциплины	3 (108)	3 (108)
Контактная работа с преподавателем:	1,5 (54)	1,5 (54)
занятия лекционного типа	0,5 (18)	0,5 (18)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	1 (36)	1 (36)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся:	1,5 (54)	1,5 (54)
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Зачёт)		

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Производственный менеджмент	7	0	0	0	ОК-5 ПК-23 ПК-26
2	Производственный менеджмент на автотранспортном предприятии	11	36	0	54	ОК-5 ПК-23 ПК-26
Всего		18	36	0	54	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Тема 1. Цели и задачи дисциплины, основное содержание, главные функции и задачи производственного менеджера.	1	0	0
2	1	Тема 2. Структура системы управления организацией (СУО). Внешняя среда СУО. Сущность и классификация функций управления.	2	0,5	0

3	1	Тема 3. Бизнес-планирование, бизнес план. Производственный план.	2	0,4	0
4	1	Тема 4. Определение размера и мощности организации. Требования к расположению организаций. Методы оценки и выбора расположения организаций.	2	0	0
5	2	Тема 5. Понятие, структура и виды производственных процессов. Принципы организации производственного процесса. Организация производственного процесса во времени и пространстве.	2	0	0
6	2	Тема 6. Организация труда на предприятии. Нормирование труда. Оплата труда: тарифная и бестарифная.	2	0	0
7	2	Тема 7. Подбор персонала. Проведение собеседований. Оценка персонала. Обучение и развитие персонала. Корпоративная культура.	2	0	0
8	2	Тема 8. Управление цепочкой снабжения и материальным потоком. Управление материальными запасами.	2	0	0
9	2	Тема 9. Цели контроля. Элементы контроля. Виды контроля. Принципы контроля. Функции контроля.	1	0	0

10	2	Тема 10. Всеобщее управление качеством. Планирование уровня качества. Методы управления качеством.	1	0	0
11	2	Тема 11. Уровни конкурентоспособности . Общие принципы совершенствования работы компании. Методы повышения эффективности работы компании. Функции, повышающие конкурентоспособность компании. Анализ конкурентной среды.	1	0	0
Всего			18	0,0	0

3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	2	Инструменты производственного менеджмента	6	1	1
2	2	Система 5S	6	0,8	1
3	2	Иновации (БРИ). Лучшие практики	6	0	0,3
4	2	Разработка политики работы с клиентурой.	6	0	0,3
5	2	Планирование работы предприятия.	6	0	0,1
6	2	Управление качеством на предприятии.	6	0	0
Всего			36	1,8	2,7

3.4 Лабораторные занятия

5. Лабораторные занятия					
№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бухалков М. И.	Производственный менеджмент: организация производства: Учебник	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2015

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Иванов И. Н.	Производственный менеджмент. Теория и практика: учебник для бакалавров	М.: Юрайт, 2015
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Герасимов Б. Н., Герасимов К. Б.	Производственный менеджмент: Учебное пособие	Москва: Вузовский учебник, 2015
6.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Бухалков М. И.	Производственный менеджмент: организация производства: Учебник	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА- М", 2015

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Э2	ЭЛЕКТРОННЫЕ БИБЛИОТЕЧНЫЕ СИСТЕМЫ (ЭБС)	http://bik.sfu-kras.ru/nb/elektronnye-bibliotechnye-sistemy-ebc

8 Методические указания для обучающихся по освоению

дисциплины (модуля)

Общий объем курса составляет 108 час. (3 ЗЕ), из них 18 час. - лекции, 36 час. – практические работы, 54 час. - самостоятельная работа студентов (в том числе 18 час. – изучение теоретического курса, 36 час. - подготовка к защите практических работ).

Изучение дисциплины базируется как на традиционном изложении фундаментальных основ дисциплины, так и на применении интерактивных методов обучения:

- в виде лекций с элементами визуализации (на основе применения информационных технологий), проблемных лекций. Для эффективности усвоения трудных разделов курса лектор может построить подачу теоретического материала в виде постановки проблемы и последующего нахождения эвристическим путем ее решения, при этом зачастую актуализируя прежние знания студентов. В связи с этим студенты должны предварительно готовиться к восприятию нового лекционного материала, проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой;

- практических работ.

Во время лекционных и практических занятий осуществляется текущий контроль знаний студентов. Текущий контроль может осуществляться в виде текущих и тематических тестов, устного опроса, заслушивание докладов и их обсуждение.

Также обязательной является самостоятельная работа студентов над отдельными разделами курса с углубленным рассмотрением ряда вопросов.

Для осуществления взаимосвязи аудиторной и внеаудиторной видов работы самостоятельная работа студентов организуется преподавателем с помощью календарного плана лекций и практических работ, в котором содержится информация о формах и графике самостоятельной работы студента.

Контроль самостоятельной работы студента включает проведение тестирования и защиты практических работ.

Порядок оценивания работы студента:

Оценка работы студента по дисциплине проводится в диапазоне максимально возможного балла (максимальный балл по дисциплине 100 баллов). Трудоемкость текущей работы по дисциплине в семестре составляет 50 % от семестровой трудоемкости дисциплины. Остальные 50 % трудоемкости приходятся на зачет.

№	п/п	Вид задания	Число заданий	Кол-во	баллов
Сумма баллов					
1		Защита практических работ	5	10	50
3		Итоговая аттестация - зачет	1	50	50

Освоение дисциплины в семестре считается успешным, если и результаты текущей работы в семестре, и результаты зачета успешные, т.е. для допуска к семестровой аттестации студенту необходимо получить положительный результат при защите практических работ и при выполнении теста, а далее успешно сдать зачет.

По итогам текущей работы в семестре студенты могут набрать максимально возможное количество баллов 50. Студенты, набравшие в течение семестра более 40 баллов, допускаются к зачету (итоговая форма контроля). Студенты, набравшие менее 40 баллов в течение семестра, не допускаются к зачету. Зачет оценивается в 50 баллов, независимо от оценки, полученной в семестре. Сумма максимально возможных баллов по всем оцениваемым видам учебной работы, включая зачет, составляет 100 баллов. Студенты, получившие за зачет менее 20 баллов, считаются не сдавшими итоговое испытание. Общее количество баллов менее 50, полученное после итоговой аттестации является неудовлетворительным.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	1. Комплект офисных приложений MS OFFICE.
9.1.2	2. Средства просмотра Web – страниц.

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	1. Научная электронная библиотека: http://elibrary.ru
9.2.2	2. Электронные библиотеки России и мира. Режим доступа: http://www.khti.ru/institute/srtuktura/biblioteka/elektronnye-biblioteki-rossii-i-mira
9.2.3	3. Консультант плюс: http://www.consultant.ru

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются аудитории с наборами демонстрационного оборудования, обеспечивающими тематические иллюстрации и пре-зентации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Оборудованные учебные кабинеты: Аудитория Б214, Б220.