

**Аннотация**  
учебной программы курса повышения квалификации

Наименование программы	«Управление бизнесом: основы предпринимательской деятельности»
Объём в часах	72 академических часа
Форма обучения	очно-заочная (с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).
Режим занятий	4 недели
Цель программы	совершенствование имеющихся и получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в качестве специалиста в области управления бизнесом.
Планируемые результаты обучения	<p>Планировать работы в соответствии с существующими требованиями; управлять работами; осуществлять развитие персонала в технологиях; осуществлять саморазвитие в технологиях; руководить изменениями технологии, рационализаторством.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками планирования работы в соответствии с существующими требованиями; определения потребности в работниках, в зависимости от их квалификации и материальных затрат.</p> <p><b>Уметь:</b> управлять работами; контролировать процесс выполнения работ сотрудниками; формулировать задания сотрудникам;</p> <p>организовывать работу сотрудников в рамках плана; оптимизировать работы; предлагать рационализаторские решения; проводить изменения корпоративных норм и стандартов деятельности.</p> <p><b>Знать:</b> организационные принципы работы на предприятии; методы управления и организации производственного процесса; планирование организационной деятельности.</p>
Категория слушателей	лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование.
Вид обучения	повышение квалификации.
ФИО ответственного лица	Пупкова Татьяна
Телефон ответственного лица	+7 (3902) 22-53-55 (доб. 162); 8-983-191-42-39
Адрес электронной почты	<a href="mailto:cdo@khti.ru">cdo@khti.ru</a>
Документ, выдаваемый по окончании обучения	удостоверение о повышении квалификации.