

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский федеральный университет»

Хакасский технический институт – филиал федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



Е. А. Бабушкина

«24» / 09 2018 г.

Принято решением УС
от 28.05.2015 г. пр. № 11

Внесены изменения
решением ученого совета
от 27.09.2018 г. протокол № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

о контактной работе преподавателя с обучающимися
Хакасского технического института – филиала федерального
государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Сибирский федеральный университет»

ПВД КРП – 2018

шифр документа

	ПОЛОЖЕНИЕ о контактной работе преподавателя с обучающимися ХТТИ – филиала СФУ	ПВД КРП– 2018
		Страница 2 из 9

1 Общие положения

1.1 Положение о контактной работе преподавателя с обучающимися Хакасского технического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет» (далее – ХТТИ – филиал СФУ, институт) определяет порядок организации контактной работы преподавателя с обучающимися в процессе освоения образовательных программ высшего образования в ХТТИ – филиале СФУ.

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет» (далее – СФУ), Положением о ХТТИ – филиале СФУ, локальными актами, регламентирующими организацию и обеспечение учебного процесса СФУ и ХТТИ – филиала СФУ.

2 Основная часть


2.1 Формы и порядок реализации контактной работы

2.1.1 Контактная работа обучающихся с преподавателем (далее – контактная работа), в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает занятия лекционного типа и (или) занятия семинарского типа, лабораторные занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Контактная работа обучающихся с преподавателем может включать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, что должно быть отражено в образовательных программах высшего образования (далее – ОП ВО).

(в редакции приказа директора от 27.09.2018 г. № 318)

2.1.2 Целью организации контактной работы является обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки выпускников института по направлениям подготовки (специальностям), позволяющее выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компе-

	ПОЛОЖЕНИЕ о контактной работе преподавателя с обучающимися ХТТИ – филиала СФУ	ПВД КРП– 2018
		Страница 3 из 9

тенциями, способствующими его социальной мобильности конкурентоспособности на рынке труда.

2.1.3 Качество освоения ОП ВО студентами оценивается преподавателями ХТТИ – филиала СФУ в ходе контактной работы посредством:

- текущего контроля успеваемости;
- промежуточной аттестации;
- итоговой аттестации выпускников.

2.1.4 Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной. Максимальный и минимальный объем занятий лекционного и семинарского типов определяется учебным планом ОП в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов, а также локальными актами СФУ и института.

2.1.5 Максимальный объем учебной нагрузки для студентов, обучающихся по очной форме, а также получающих образование в сокращенные сроки при ускоренном обучении, устанавливается 54 часа в неделю, включая все виды его контактной и самостоятельной работы.

(в редакции приказа директора от 27.09.2018 г. № 318)

2.1.6 Контактная работа по заочной форме обучения не может превышать 200 часов за учебный год.

2.1.7 Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

(в редакции приказа директора от 27.09.2018 г. № 318)


При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

(в редакции приказа директора от 27.09.2018 г. № 318)

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

2.1.8 В ХТТИ – филиале СФУ в процессе реализации контактной работы

	ПОЛОЖЕНИЕ о контактной работе преподавателя с обучающимися ХТИ – филиала СФУ	ПВД КРП– 2018
		Страница 4 из 9

предусматривается применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества. В этих целях предусматривается проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

(в редакции приказа директора от 27.09.2018 г. № 318)

2.1.9 В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости контактной работы при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.


Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

(в редакции приказа директора от 27.09.2018 г. № 318)

2.1.10 Для всех видов аудиторных учебных занятий в институте устанавливается продолжительность академического часа 45 минут.

2.1.11 Институт до начала обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Учебное расписание составляется на каждый семестр, размещается на информационных стендах ХТИ – филиала СФУ и на сайте института.

Расписание консультаций перед экзаменами по дисциплинам составляется учебным сектором ХТИ – филиала СФУ на один семестр и размещается на информационных стендах института на сайте института. Расписание консультаций по курсовым проектам (работам) составляется кафедрой с учетом учебного расписания занятий также на один семестр и размещается на информационном стенде кафедры. Запрещается проводить консультации во время аудиторных занятий, предусмотренных учебным расписанием. Расписание консультаций в течение семестра составляется кафедрой (преподавателем), обеспечивающей преподавание данной дисциплины, заверяется заведующим кафедрой и размещается на информационном стенде кафедры. Максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем в неделю при освоении дисциплин (модулей) устанавливается ОП ВО с учетом требований образовательных стандартов. В указанный объем не включаются учебные занятия по физической культуре и спорту. При обучении по индивидуальному учебному плану максимальный объем контактной работы в

	ПОЛОЖЕНИЕ о контактной работе преподавателя с обучающимися ХТТИ – филиала СФУ	ПВД КРП– 2018
		Страница 5 из 9

неделю устанавливается институтом вне зависимости от объемов, установленных образовательным стандартом.

2.2 Текущий контроль успеваемости студентов в ходе контактной работы

2.2.1 В ходе контактной работы организуется текущий контроль успеваемости студентов института (далее – текущий контроль). Текущий контроль – это объективная оценка степени освоения студентами программ учебных курсов; их усилий, настойчивости, результатов в приобретении знаний, умений, навыков; соблюдение ими учебной дисциплины. Его целями являются обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, повышение мотивации к учебе и сознательной учебной дисциплине студентов.

(в редакции приказа директора от 27.09.2018 г. № 318)

2.2.2 Текущий контроль успеваемости предназначен для регулярного и систематического оценивания хода освоения студентами дисциплин и выполнения других видов учебной работы (практик, проектной работы, научно-исследовательских семинаров и пр.) во время контактных занятий, включая занятия, организуемые с использованием дистанционных технологий и по итогам самостоятельной работы студентов.

2.2.3 Текущий контроль проводится по всем видам учебной деятельности (дисциплинам, научно-методическим семинарам, научно-исследовательской работе, практикам), предусмотренным учебным планом по направлениям подготовки (специальностям) и организуется институтом в соответствии с графиком учебного процесса в межсессионные периоды. Обобщение результатов текущего контроля по дисциплинам (модулям) для студентов очной формы обучения проводится в период контрольных недель.

2.2.4 По образовательным программам проводится контактная работа, направленная на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции, семинары, практикумы (практические занятия), лабораторные работы, коллоквиумы;


- курсовые работы (проекты), в том числе по одной или нескольким дисциплинам (модулям).

Текущий контроль успеваемости проводится также в отношении самостоятельной работы обучающихся.

2.2.5 Текущий контроль должен учитывать основные компоненты учебного процесса:

- выполнение студентом всех видов работ, предусмотренных программой курса (в том числе ответы на семинарах, коллоквиумах, результаты тестирования; подготовку докладов и рефератов; выполнение лабораторных и контрольных работ, участие в деловых (ролевых) играх и т. п.);

- активность студента в ходе учебной деятельности;

	ПОЛОЖЕНИЕ о контактной работе преподавателя с обучающимися ХТИ – филиала СФУ	ПВД КРП– 2018
		Страница 6 из 9

- посещаемость занятий;
- научно-исследовательскую работу и т. д.

2.2.6 Для организации текущего контроля и управления учебным процессом в институте для студентов очной формы, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, может быть использована балльно-рейтинговая система оценки успеваемости, утвержденная локальными актами СФУ.

2.2.7 Текущий контроль осуществляется преподавателями кафедр ХТИ – филиала СФУ, за которыми закреплены виды учебной деятельности, посредством выставления оценок (зачетов) и баллов (в случае применения рейтинговой системы), которые должны носить комплексный характер и учитывать приобретение студентами соответствующих компетенций.

2.2.8 Мероприятия текущего контроля во время контактной работы организует преподаватель, ответственный за реализацию дисциплины в соответствии с расписанием.


2.2.9 Формами текущего контроля могут выступать домашние задания, контрольные и самостоятельные работы, рефераты, эссе, коллоквиумы, лабораторные работы, курсовые проекты (работы) и другие формы текущего контроля по решению преподавателя, ответственного за реализацию дисциплины.

2.2.10 Организация и проведение текущего контроля осуществляется в соответствии с рабочей программой дисциплины. Перечень форм текущего контроля, порядок их проведения, используемые инструменты и технологии, критерии оценивания отдельных форм текущего контроля, формула расчета накопленной оценки, используемая система оценивания, правила округления указываются в рабочей программе дисциплины.

2.2.11 Преподаватели должны информировать студентов о результатах текущего контроля не позднее 10 рабочих дней после проведения мероприятия текущего контроля. Для информирования могут быть использованы различные каналы коммуникации, в том числе электронные. Преподаватель на последнем занятии объявляет студентам их накопленные оценки по дисциплине. Преподаватель, ответственный за реализацию дисциплины, обязан допустить студента к экзамену при любом уровне накопленной оценки по дисциплине, если это не противоречит требованиям локальных нормативных актов.

(в редакции приказа директора от 27.09.2018 г. № 318)

2.2.3 Заведующие кафедрами, профессорско-преподавательский состав и сотрудники института несут ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение, соблюдение и исполнение настоящего положения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

	ПОЛОЖЕНИЕ о контактной работе преподавателя с обучающимися ХТИ – филиала СФУ	ПВД КРП– 2018
		Страница 7 из 9

РАЗРАБОТЧИК

Начальник учебно-методического отдела



Н. Я. Бордюгова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебной и воспитательной работе



Т. И. Потылицына

Заведующий правовым сектором



Т. И. Потылицына

Заместитель председателя профсоюзной организации студентов



Л. В. Филимонова

Председатель совета обучающихся



А. А. Анненков

Нормоконтролер: специалист по учено-методической работе 1 кат.



С. А. Степанова

